

Appel à Candidature

Le Ministère des Mines et de la Géologie, à travers le Comité de Gestion du Fonds de Formation Minière (CGFFM), procède au lancement de la campagne pour l'attribution de bourses d'études au titre de l'année 2019.

Conditions à remplir pour faire acte de candidature

- Etre de nationalité ivoirienne ;
- Etre âgé de 32 ans au plus pour les bourses d'études ;
- Etre âgé de 55 ans au plus pour les programmes de renforcement des capacités ;
- Faire acte de candidature entre le 05 août et le 23 août 2019 inclus, au plus tard à 17h 30 GMT.

Le présent appel à candidature s'adresse aux étudiants inscrits dans les filières mines, géologie et sciences de la terre et aux personnes en activité, exerçant dans l'Administration des Mines et de la Géologie ou dans les sociétés minières membres du GPMCI, qui sont désireuses de renforcer leurs capacités dans ces filières.

De manière plus spécifique, il s'agit d'octroyer des bourses de formation aux étudiants en formation initiale et des subsides aux personnes en activité désirant effectuer des stages de perfectionnement.

Les thèmes retenus sont :

- Economie minière
- Hygiène, sécurité et environnement dans les mines et projets d'exploration
- Collecte et traitement, sous SIG, des données géo-minières (Géomatique)
- Acquisition et interprétation des images satellites
- Contrôle non destructif des équipements sous pression
- Contrôle des métaux précieux (or)
- Traitement et interprétation des données géophysiques
- Pétrographie, pétrologie et géologie structurale
- Géochimie appliquée à l'exploration minière et cartographie du régolithe
- Stratégie de réhabilitation des anciens sites miniers.

Le retrait et le dépôt des dossiers de candidature s'effectuent auprès de la Direction des Ressources Humaines du Ministère des Mines et de la Géologie, sise à la Riviera Attoban, derrière la Pharmacie Saint-Bernard. Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

Pour tout renseignement complémentaire, joindre Monsieur BAMBA Mahama, Directeur des Ressources Humaines, Tel [07 69 34 63](tel:07693463), e-mail : bamba_mahama@yahoo.fr.



MINISTÈRE DES MINES
ET DE LA GÉOLOGIE

COMITÉ DE GESTION DU FONDS
DE FORMATION MINIERE

DOSSIER DE CANDIDATURE
PERSONNES EN ACTIVITE DANS LE DOMAINE
DES MINES, DE LA GÉOLOGIE ET DES SCIENCES
DE LA TERRE
EDITION 2019

RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION

Date de retrait du dossier de candidature :

.....

Date du dépôt de candidature :

.....

COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature comprend deux parties :

1. Informations sur le (la) candidat(e)
2. Présentation de la candidature

Pièces à joindre au dossier

1. Le curriculum vitæ du (de la) candidat(e), rédigé en français sur une ou deux pages précisant les performances du candidat ;
2. Une copie légalisée des diplômes mentionnés, et/ou un arrêté de nomination dans l'emploi ;
3. Un certificat de travail établi par l'employeur ;
4. Un justificatif des expériences professionnelles par l'employeur ;
5. Une autorisation de votre employeur à concourir ;
6. Une lettre de recommandation professionnelle avec les coordonnées du signataire (nom, qualité, adresse postale, téléphone et courriel) ;
7. Une lettre d'acceptation de la candidature délivrée par l'établissement d'accueil avec les coordonnées du signataire : (nom, qualité, adresse postale, téléphone et courriel), le cas échéant ;
8. La photocopie d'une pièce d'identité contenant les informations nom, prénom, date de naissance, et numéro.
9. La maquette de la formation visée et son calendrier complet.

NB : L'absence de l'une des pièces susmentionnées entraîne automatiquement le rejet du dossier. Le CGFFM se donne la latitude de vérifier l'ensemble des informations fournies.

Attention ! La formation a un coût. Au cas où le montant du subside alloué ne couvre pas la totalité du coût de la formation visée, le candidat doit s'assurer de pouvoir rassembler la totalité du financement de ses études pour être à même de réagir dès qu'il est accepté. De même, les candidats doivent prendre des mesures idoines (inscription effective) afin de s'assurer de pouvoir prendre part à la formation dans les délais requis.

PARTIE 1 - INFORMATIONS SUR LE (LA) CANDIDAT(E)

Nom et Prénoms du candidat :

Sexe : Civilité :

Nationalité :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Emploi :

Fonctionnaire.....

Employé du privé.....

Date de première prise de service dans l'Administration publique :

Date de prise de service dans la fonction actuelle :

Nom de l'employeur :

Nom du supérieur hiérarchique :

Fonction du supérieur hiérarchique :

Adresse postale :

Contact téléphonique et email :

Domaine d'études et spécialité pour lesquels la bourse est demandée :

.....

PARTIE 2 - PRESENTATION DE LA CANDIDATURE

Nom de l'établissement :.....

Pays de l'établissement :.....

Localisation géographique :.....

Nom et Prénoms du responsable de l'établissement :.....

Adresse postale :.....

Contact téléphonique et email (ou site web) :.....

Qualifications visées dans le cadre de la bourse :.....

Durée totale de la bourse demandée :.....

Date de début de bourse demandée :.....

Date de fin de bourse demandée :.....